

菏泽职业学院高等学历继续教育人才培养方案

大数据与会计专业

一、专业基本信息

专业代码：530302	专业名称：大数据与会计
学科门类：财经商贸大类	专业类别：财务会计类
专业层次：高起专	学 制：2.5 年
学习形式：函授	

二、招生对象和入学要求

1. 招生对象：

- (1) 遵守中华人民共和国宪法和法律；
- (2) 国家承认学历的各类高、中等学校在校生以外的从业人员和社会其他人员；
- (3) 身体健康，生活能自理，不影响所报专业学习；

2. 入学要求：

参加全国成人高等教育招生考试并达到学校的录取条件或符合免试政策。

三、培养目标

本专业培养思想政治坚定、德技并修、全面发展，适应社会发展和区域经济建设需要，通晓会计准则与国际会计惯例，具备国际化视野，具有诚信、合作、敬业、创新的职业素质，掌握会计基本理论、相关财经法规、会计核算、会计监督、税务管理和财务管理等知识和技术技能，能从事会计、税务、财务管理、审计等工作，面向区域经济内的大中小型

工业企业、商品流通企业、服务业企业、事业单位等就业领域的高素质劳动者和技术技能型人才。

四、培养规格

1. 修业年限

实行弹性学习年限，高起专 2.5-5 年。

2. 总学分

本专业共计 1600 学时，100 学分。

3. 毕业要求

本专业学生在学校规定学习年限内，须修满专业培养方案要求的 100 学分。

4. 毕业生应具备的知识、能力和素质

(1) 知识结构

1) 掌握科学的世界观和方法论，通过思想、法律、道德的学习，培养良好的思想品德；

2) 掌握本专业所需的高等数学、英语、应用文写作技能及人文知识；

3) 掌握财经领域的会计法、经济法、税法、公司法等法律法规；

4) 掌握计算机的基本操作原理、维护等专业基础知识和会计电算化、信息化知识；

5) 掌握基本的会计原理及会计核算知识、财务成本管理与分析方法；

6) 掌握较全面的审计知识和方法；

7) 掌握较全面的纳税申报和税务处理知识和方法；

8) 掌握本专业所必需的财政、金融、证券、国际贸易、管理等专业拓展知识。

(2) 能力结构

1) 通用能力

- ①具有良好的语言与书面表达能力；
- ②具有较强的英语听、说、读、写能力；
- ③具有计算机和网络方面的信息技术应用能力；
- ④具有较强的沟通协调能力；
- ⑤具有较强调查研究与综合分析能力；
- ⑥具有知识创新、自学以及终身学习能力；

例如，通过考核获得相应的岗位证书，包括初级会计师证、计算机等级证、外语等级证、驾照等。

⑦具有独立思考、逻辑推理、信息加工、解决实际问题的能力。

2) 专业技术能力

- ①具备会计书写、小键盘录入、计算器技术等基本会计技能；
- ②具备出纳岗位的实务操作能力；
- ③具备熟练的会计实务处理能力；
- ④具备熟练的财务报告编制和分析能力
- ⑤具备税费计算和申报以及税收筹划的能力；
- ⑥具备基本的审计业务处理能力；

⑦具备熟练运用各种财务软件的能力和会计电算化业务处理、维护能力；具备善于利用网络、Excel 等各种资源进行信息采集、整理、应用的能力；

⑧具备成本计算和基本的财务分析、管理能力；

⑨具备参与企业内部资金筹集、投资业务、收益分配、资金运作等投资预测和决策能力。

（3）素质结构

1) 具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感；崇尚宪法、遵守法律、遵规守纪；具有社会责任感和参与意识；

2) 具有良好的职业道德和职业素养。具备“崇德向善、诚实守信、爱岗敬业”的职业道德，做到从事会计岗位工作“诚实守信”；从事财务岗位工作“尚义轻利”；从事审计岗位工作“刚正不阿”；具有精益求精的工匠精神；尊重劳动、热爱劳动，具有较强的实践能力；具有质量意识、绿色环保意识、安全意识、信息素养、创新精神；具有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作，与社会、自然和谐共处；具有职业生涯规划意识；

3) 具有良好的身心素质和人文素养。具有健康的体魄和心理、健全的人格，具有乐观的人生态度和团队合作精神，具备良好的人文科学素养、较宽的知识面以及良好的人际关系；能够掌握基本运动知识和一两项运动技能；具有感受美、

表现美、鉴赏美、创造美的能力，具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好；掌握一定的学习方法，具有良好的生活习惯、行为习惯和自我管理能力。

4) 具备风险防范意识、守法意识与科学决策的严谨作风，坚持一切理财决策事项都能在法律和企业会计准则、财务通则规定的程序框架下进行。

五、课程体系

1. 课程体系总体框架

课程类型	学分	学分比例 (%)
公共基础课	15	15.00
专业课	66	66.00
职业能力拓展课	7	7.00
实践教学	12	12.00

2. 课程设置

(1) 公共基础课：思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、党史、高等数学2。

(2) 专业课：会计基础、经济学基础、大数据基础、数据库基础、会计信息化、经济学基础、成本会计、财务管理、审计基础、财务会计实务、纳税实务、会计综合实务、财务大数据分析、企业会计实务。

(3) 职业能力拓展课：中华优秀传统文化、创新思维、职场心理。

(4) 实践课程：入学教育、毕业教育、毕业实习。

3. 教学方式

本专业课程学习采用线上为主线下为辅的“混合式”教学模式，在教学过程中注重数字化学习与课堂教学相结合、自主学习与协作学习相结合、虚拟实验与现场实训相结合。

4. 课程考核

课程总评成绩由形成性考核和终结性考核成绩综合构成，其构成比例一般为 40%:60%。总评成绩实行百分制记分，60 分及以上成绩取得该门课程学分。形成性考核成绩包括在线学习成绩、在线作业成绩和线下学习成绩；终结性考核成绩即课程期末考试成绩，终结性考核分为闭卷考试；过程性考核为大作业、调查报告、实习报告等形式。

六、教学计划进程表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	各学期学时分配										考核方式	
						线上教学	线下教学	实验实训	一	二	三	四	五	过程性考核	终结性考核		
															闭卷	开卷	
公共基础课	1	0000021108	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	32	32	0	√							√	
	2	0000021102	思想道德与法治	3	48	24	24	0		√						√	
	3	0000011111	计算机应用基础	2	32	16	0	16	√							√	
	4	0000021104	形势与政策	1	16	8	8	0		√						√	
	5	0000011321	党史	1	16	8	8	0			√					√	
	6	0000011313	高等数学 2	4	64	48	16	0	√							√	
专业课	7	0707022202	基础会计	6	96	96	0	0	√							√	
	8	0715012103	经济学基础	4	64	64	0	0	√							√	
	9	0101022105	大数据基础	4	64	64	0	0		√						√	
	10	0101022205	数据库基础	4	64	64	0	0			√					√	
	11	0101023104	会计信息化	4	64	64	0	0			√					√	
	12	0101022101	经济法基础	4	64	64	0	0		√						√	
	13	0101023106	成本会计	4	64	64	0	0			√					√	
	14	0101023107	财务管理	4	64	64	0	0		√						√	
	15	0101023109	审计基础	4	64	64	0	0			√					√	

	16	0101023205	财务会计实务	6	96	80	0	16				√			√	
	17	0101023108	纳税实务	6	96	80	16	0				√			√	
	18	0101033101	会计综合实训	6	96	80	0	16				√			√	
	19	0101023114	财务大数据分析	4	64	64	0	0		√					√	
	20	0101023103	企业会计实务	6	96	80	0	16					√		√	
职业能力 拓展课	21	0000011308	中华优秀传统文化	3	48	48	0	0		√					√	
	22	0000041108	创新思维	2	32	32	0	0			√				√	
	23	0000041103	职场心理	2	32	32	0	0				√			√	
实践 教学 环节	24	0101023001	入学教育	1	16	12	4	0	√						√	
	25	0101023002	毕业教育	1	16	12	4	0					√	√		
	26	0101023003	毕业实习	10	160	0	0	160					√	√		
合 计				100	1600	1264	112	224	336	368	304	320	272			
百分比 (%)						79.0	7.0	14.0	21.0	23.0	19.0	20.0	17.0			

七、支持服务能力

1. 师资队伍

本专业团队现有教师 28 人，其中专任教师 18 人，占 65%，兼职教师 10 人，占 35%。专任教师中，副教授以上职称教师 8 人，占全部专任教师 44%；“双师型”教师 13 人，占全部专任教师 85%；专任教师中具有博士学位 1 人，硕士学位的 3 人，在读硕士 1 人。专任教师都是“科班”出身，理论功底深厚，同时，100%的专任教师具有企业实习实践经历与社会服务经历，长年为企业提供专业咨询、会计人员继续教育、社会证书考试培训等多种专业技术服务，具有较高的实践经验。行业企业兼职教师中，高级职称 9 人，中级职称 1 人，兼职教师具有很高的专业素养，实践经验丰富。他们都非常熟悉财会行业岗位的设置和标准，精通各财会岗位的实践技能，也热爱教育事业，悉心学习和掌握教育规律。

2. 教学资源

教学资源是为教学的有效开展提供的素材等各种可被利用的条件，包括教材、图书和数字资源等资源，是教学资料与信息的来源。本专业具有丰富的数字化、财务智能化的教学资源，包括教学文本、教学图片、教学视频、教学音频、教学动画、教学课件、课后习题等网络教学资源，并充分利用网络资源，优化教学手段，调动学生学习积极性，提升学生学习兴趣，解决学生学习时间和空间不足，启发学生勤于思考，善于创造的能力；加强教学资源建设，不断更新和完善教学内容，增强教学的针对性。

3. 设施设备

本专业加强了对会计实习实训基地的建设和校外实习的管理，使校外实践基地的规模不断扩大，实习管理制度更加规范和完善。

目前本专业拥有教学单班教室 18 个，基本满足信息化教学和学生自主学习需要；拥有 7 处校内外实训室，满足高等学历继续教育学生实习实训的部分覆盖。

校内主要实训教学条件配置表

序号	实训室	地点	主要设备	实训内容	工位数量	建成时间
1	会计综合实训室		PC 机 60 台、服务器 1 台	ERPU8 软件 VBSE	48	2020 年
2	会计综合实训室		PC 机 60 台、服务器 1 台	ERPU8 软件 ERP 沙盘模拟软件	48	2020 年

校外主要实践教学条件配置表

序号	实习基地名称	合作单位	实习岗位	容纳人数	备注
1	智能财税实习基地	山东商道财务有限公司	15	15	
2	代理记账、纳税申报	菏泽聚汇算财税服务公司	10	10	
3	代理记账、纳税申报	菏泽创易通财税公司	10	10	
4	代理记账、纳税申报	华正财务	15	15	
5	代理记账、纳税申报	菏泽交通集团	50	50	